

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 59»**

УЧТЕНО  
мнение родительского комитета  
МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа  
№ 59»

Протокол № 7  
от «22» 05 2021 г.

Председатель родительского  
комитета

*Ильин Александр Владимирович*

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МБОУ  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 59»

Протокол № 7  
от «22» 05 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа  
№ 59»



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации предоставления бесплатного горячего питания  
обучающимся, получающих начальное общее образование в  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающим начальное общее образование в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59» (далее Положение), разработано с целью сохранения обучающихся 1-4 классов и устанавливает порядок организации питания школьников. При организации питания необходимо руководствоваться следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.37;
- Федеральный закон от 01.03.2020 N 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов для питания детей 7 – 11 лет (утв. Роспотребнадзором от 24.08.2007 0100/8604-07-34);
- Примерные меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7 - 11 в государственных образовательных учреждениях (утв. Роспотребнадзором от 24.08.2007 N100/8605-07-34);
- Приказ Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03 2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановление Администрации г. Курска № 1703 от 15.09.2020 г. «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, находящихся в ведении комитета образования города Курска»;
- Постановление от 18 июня 2020 года №1180 «Об утверждении положения о выплате денежной компенсации на питание детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в муниципальных образовательных организациях»;
- Постановлением администрации города Курска Курской области от 7 мая 2018 г. № 963 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Курска от 07.03.2013 № 755» (в ред. от 06.04.2016 № 1153).
- Постановление Правительства РФ № 900 от 20.06.2020 «О внесении изменений в государственную программу РФ «Развитие образования»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

- Уставом школы.

1.2. Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

1.3. К компетенции образовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 № 273-ФЗ).

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся 1 – 4 классов.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания обучающихся 1-4 классов, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Родительским Советом школы и утверждается приказом директора.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.4. настоящего Положения.

1.7. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## **2. Организация предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, получающих начальное общее образование**

2.1. Во исполнение послания Президента РФ В. В. Путина, Федерального Закона от 01.03.2020 г. № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также постановления Правительства № 900 от 20.06.2020 г. с 02 сентября 2020 года МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №59» 100% обеспечивает обучающихся начальных классов бесплатным горячим питанием (завтрак) с учетом установленных норм, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания детей. В соответствии с действующим законодательством бюджетная расчёт стоимости завтрака осуществляется исходя из необходимости организации бесплатного питания с учетом количества учебных дней, равного 72 дням при 5-дневной учебной неделе, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием в виде горячего завтрака в соответствии с нормами питания, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

2.3. Табель учета питания обучающихся, получающих начальное общее образование ведут классные руководители и первого числа месяца следующего за отчетным сдают в бухгалтерию школы для дальнейшей обработки.

2.4. В период отсутствия обучающегося в образовательной организации по болезни или иным причинам предоставление ему бесплатного горячего питания приостанавливается с первого дня при своевременном предупреждении по заявлению или СМС

оповещению родителями (законными представителями) классного руководителя об отсутствии ребенка в образовательной организации (с 8.00 до 8.30 утра) и возобновляется со дня начала его пребывания в образовательной организации так же по своевременному оповещению родителями (законными представителями) классного руководителя (с 8.00 до 8.30 утра).

### **3. Организация предоставления двухразового бесплатного питания или денежной компенсации детям с ОВЗ, обучающихся по АООП НОО**

3.1. Настоящее положение определяет условия и процедуру обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №59», осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы (АООП).

3.2. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (далее «питание») в виде горячего завтрака и горячего обеда в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

3.3. Питание может быть заменено денежной компенсацией (далее - компенсация) в случае если обучение обучающихся с ОВЗ организовано образовательной организацией на дому, в образовательной организации отсутствуют условия для организации горячего питания или его предоставление приостановлено.

3.4. В целях предоставления обучающемуся питания заявитель вправе обратиться в учреждение с заявлением:

- о предоставлении питания в виде горячего завтрака и горячего обеда (Приложение 1);
- о предоставлении денежной компенсации.

Одновременно с заявлением, предусмотренным настоящим пунктом, заявитель предоставляет следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- заключение психолога - медико - педагогической комиссии;
- расписку о том, что на ребенка не оформлено ежемесячное пособие на питание ребенка в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего образования, на основании Закона "О государственной поддержке граждан, имеющих детей" (далее социальное пособие на питание) и обучающийся нуждается в получении двухразового бесплатного питания.

3.5. В случае если от имени заявителя действует уполномоченное лицо (далее представитель), кроме документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения, к заявлению дополнительно прилагаются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий его полномочия.

3.6. Копии документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, представляются заявителем, его представителем одновременно с предъявлением оригиналов.

3.7. Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, документы, исполненные карандашом, а

также документы с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

3.8. Документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Положения (далее - документы), предоставляются родителями (законными представителями) детей с ОВЗ в общеобразовательную организацию ежегодно.

3.9. Для предоставления обучающимся с ОВЗ двухразового бесплатного питания или денежной компенсации в новом учебном году документы подаются в образовательную организацию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала учебного года.

3.10. При предоставлении документов в течение учебного года обучающимся с ОВЗ предоставляется двухразовое бесплатное питание не позднее 3 рабочих дней со дня подачи документов.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся питания в виде горячего завтрака и горячего обеда или выплаты компенсации руководителем учреждения, заявитель извещается об этом письменно в трехдневный срок с указанием причины отказа.

3.11. Основанием для принятия руководителем учреждения решения об отказе в предоставлении обучающемуся питания в виде горячего завтрака и горячего обеда или выплаты компенсации является:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения;
- наличие в представленных документах недостоверных сведений.

3.12. Размер компенсации рассчитывается с учетом фактического посещения обучающимся учреждения.

3.13. Компенсация выплачивается заявителю ежемесячно путем перечисления на его лицевой банковский счет или через отделение почтовой связи по месту жительства (пребывания) заявителя (по его желанию) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации. В случае изменения сведений о почтовом адресе места жительства (пребывания) или банковских реквизитов, номере лицевого банковского счета заявителя заявитель предоставляет необходимые сведения в учреждение в течение 3 дней с момента изменения данных сведений.

3.14. В период отсутствия обучающегося в образовательной организации по болезни или иным причинам предоставление ему двухразового бесплатного питания приостанавливается с первого дня его отсутствия в образовательной организации и возобновляется со дня начала его пребывания в образовательной организации.

3.15. Табель учета питания обучающихся с ОВЗ ведут классные руководители и первого числа месяца следующего за отчетным сдают в бухгалтерию школы для дальнейшей обработки.

3.16. Основанием для прекращения предоставления двухразового бесплатного питания или выплаты денежной компенсации является:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;
- снятие с обучающегося статуса ОВЗ согласно заключению психолого-медико - педагогической комиссии;
- обеспечение обучающегося питанием за счет бюджетных средств в рамках предоставления услуги по содержанию обучающегося в образовательной организации;
- оформление социального пособия на питание.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1 Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания.

4.2 Организатор питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания.

4.3. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное информирование администрации о присутствии (отсутствии) обучающегося в образовательном учреждении.

Директору МБОУ СОШ № 59

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество законного  
представителя)

\_\_\_\_\_  
паспортные данные:

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)  
документ, подтверждающий полномочия  
законного представителя:(заполняется  
усыновителями, опекунами,  
попечителями)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

#### **об обеспечении бесплатным питанием обучающегося образовательной организации**

Даю согласие на обеспечение в 20\_\_ - 20\_\_ уч. году бесплатным питанием (завтрак, обед/денежная компенсация) обучающегося « \_\_\_\_ » класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. обучающегося, дата рождения)

Для выплаты денежной компенсации предоставляю расчетный счёт

\_\_\_\_\_  
Перечень представленных документов:

- 1.Копия основного документа, удостоверяющего личность заявителя, и документ, подтверждающий полномочия (для представителей);
- 2.Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии об установлении обучающемуся статуса ОВЗ (с актуальным сроком действия).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ )

Расписка

Я, \_\_\_\_\_,  
родитель (законный представитель) обучающегося \_\_\_\_\_ класса, информирую Вас о том, что на моего ребенка \_\_\_\_\_  
не оформлено ежемесячное социальное пособие на питание в государственных или муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу начального общего образования, на основании Закона "О государственной поддержке граждан, имеющих детей".

Об ответственности за предоставление недостоверной информации предупрежден.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.