

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 59»**

УЧТЕНО

мнение родительского
комитета

протокол № 7 от
«29» 05 2021г.

Председатель
родительского комитета

И.Д. Лукьянчикова

ПРИНЯТО

педагогическим
советом

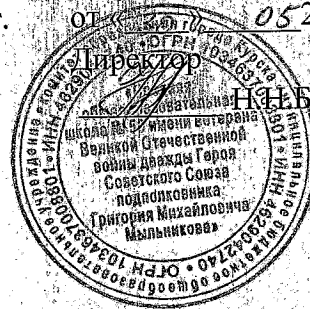
(протокол № 7 от
«29» 05 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 59»

г. Курска

от «05» 05 2021г. № 109



**Положение
о бракеражной комиссии
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий локальный акт о бракераже и о бракеражной комиссии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59» разработан в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" от 27.10.2020г;
- Письмом департамента воспитания и социализации детей Минобрнауки России от 12.04.2012 №06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся»;

1.2. В целях осуществления качественного и систематического контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59» создается и действует бракеражная комиссия.

1.3. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией образовательной организации, родителей комитетом.

1.4. Все блюда и кулинарные изделия, изготавливаемые на пищеблоке МБОУ «СОШ №59», подлежат обязательному бракеражу по мере их готовности. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.

1.5. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59» оформляет Бракеражные журналы:

- Журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- Журнал бракеража поступающего продовольственного сырья.

1.6. Бракеражные журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения.

1.7. «Журнал бракеража готовой продукции» заполняется медицинской сестрой и хранится в медицинском кабинете.

«Журнал бракеража поступающего продовольственного сырья» заполняется завпроизводством и хранится у завпроизводством.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЁ СОСТАВ

2.1. Бракераж блюд и готовых кулинарных изделий производит бракеражная комиссия МБОУ «СОШ №59».

2.2. Бракеражная комиссия создается приказом директора МБОУ «СОШ №59» на начало учебного года.

2.3. В составе бракеражной комиссии должно быть не менее 3 членов из числа администрации школы (заместитель директора), медицинского работника, заведующей школьной столовой (завпроизводством).

3. Полномочия комиссии

3.1. Бракеражная комиссия образовательной организации:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.; в соответствии с методикой проведения, с занесением результатов органолептической оценки в «Журнал бракеража готовой продукции» и заверяет оценку личными подписями членов комиссии;
- имеет право приостановить выдачу готовой пищи на группы, в случае выявления каких-либо нарушений, до принятия необходимых мер по устранению причин замечаний;
- при проведении бракеража комиссия руководствуется требованиями к технологии и качеству приготовления блюд и кулинарных изделий в соответствии с «Технологическими картами»;

- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей;
- проверяет наличие контрольных блюд и суточных проб.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Оценка качества блюд и кулинарных изделий производится по органолептическим показателям: вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции. В зависимости от этих показателей даются оценки изделиям — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (брак):

- оценка «отлично» дается в том случае, если не была нарушена технология приготовления пищи;
- оценка «хорошо» дается в том случае, если не была нарушена технология приготовления пищи;
- оценка «удовлетворительно» дается в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены значительные нарушения, приведшие к ухудшению вкусовых качеств (не досолено, пересолено, не доварено и т.д.);
- оценка «неудовлетворительно» дается в том случае, если при приготовлении пищи грубо нарушалась технология приготовления пищи, что повлекло за собой ухудшение вкусовых качеств, внешнего вида. Такое блюдо снимается с реализации, а материальный ущерб возмещает ответственный за приготовление данного блюда. Бракеражная комиссия ставит свои подписи напротив выставленной оценки под записью «К раздаче не допускаю»

4.2. Оценка качества продукции заносится в бракеражный журнал до начала ее реализации. Выдача готовой пищи производится только после снятия пробы и записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При этом в журнале необходимо отмечать результат пробы каждого блюда, а не рациона в целом.

В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация МБОУ «СОШ №59» при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе

учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3 Администрация МБОУ «СОШ №59» обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.